

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГКУ СОН СО  
«Организационно-методический  
центр социальной помощи»

\_\_\_\_\_ С.А. Белкин  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

## **Положение туристического слета среди граждан пожилого возраста Свердловской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет цели, задачи и условия проведения в 2024 году туристического слета среди граждан пожилого возраста Свердловской области (далее – Турслет).

1.2. Организация и проведение Турслета осуществляется в рамках реализации региональной программы Свердловской области в интересах граждан старшего поколения до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Свердловской области от 11.11.2022 № 683-РП.

1.3. Учредителем Турслета является Министерство социальной политики Свердловской области.

1.4. Турслет проводится в рамках реализации направления «Социальный туризм» Школ пожилого возраста.

1.5. Организацию и проведение Турслета осуществляет Государственное казенное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи» (далее – Организационно-методический центр).

### **2. Цели и задачи Турслета**

2.1. Основной целью Турслета является продление активного долголетия граждан пожилого возраста Свердловской области.

2.2. Задачи Турслета:

- пропаганда ценностей социального туризма;
- удовлетворение потребностей граждан пожилого возраста в отдыхе, духовном развитии и восстановлении физических сил путем привлечения их к социальному туризму;
- создание условий для полноценного общения граждан пожилого возраста, возможности установления социальных контактов;
- освоение слушателями Школ пожилого возраста по направлению «Социальный туризм» знаний о современных формах организации досуга граждан пожилого возраста в рамках социального туризма;

– распространение опыта организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области (далее — организация социального обслуживания) и проведение занятий по направлению «Социальный туризм» Школ пожилого возраста.

### **3. Сроки и место проведения Турслета**

3.1. Турслет проводится в однодневном формате в срок до 23 августа 2024 года.

3.2. Место проведения Турслета будет сообщено дополнительно официальным обращением.

### **4. Тематика Турслета**

4.1. Общая атмосфера соответствует теме «Мы с Урала!» и посвящена обобщению знаний об особенностях культуры, науки, истории, искусства региона и приурочена к 90-летию Свердловской области.

### **5. Участники Турслета**

5.1. В Турслете принимают участие любительские объединения и клубы, созданные в организациях социального обслуживания, в том числе в рамках направления «Социальный туризм» Школ пожилого возраста (далее – туристические клубы).

5.2. В Турслете принимают участие 3 (три) команды от Управленческого округа. В состав каждой команды должны войти 10 (десять) человек:

– граждане пожилого возраста Свердловской области, являющиеся участниками туристических клубов (слушатели Школ пожилого возраста по направлению «Социальный туризм») - 7 (семь) человек;

– работники организаций социального обслуживания, занимающиеся организацией деятельности туристических клубов (руководители и организаторы Школ пожилого возраста по направлению «Социальный туризм») – 3 (три) человека.

Участникам необходимо при себе иметь:

- полис обязательного медицинского страхования;
- медицинскую справку, разрешающую участие в Турслете (на каждого участника из числа граждан пожилого возраста);
- согласия на обработку персональных данных;
- средство защиты от клещей, комаров и гнуса;
- дождевик на случай дождя, зонт от солнца;
- одежду и обувь по погоде;
- личную аптечку (необходимые лекарства, которых нет в общей аптечке);
- туристический коврик;
- мусорные пакеты;
- палатку;

- тент от дождя;
  - КЛМН – кружка, ложка, миска глубокая, фляжку для воды.
- Категорически запрещается брать с собой домашних животных.

## **6. Мероприятия Турслета**

Турслет проводится по направлению «Социальный туризм» Школ пожилого возраста и включает следующие мероприятия:

### **6.1. Приветствие команд.**

На торжественной церемонии открытия командам-участникам необходимо представить команду в формате «Название и девиз» и презентовать топ-3 мест (достопримечательностей, природных объектов и т.д.) своего муниципального образования в качестве приглашения к посещению другими участниками в целях развития местного туризма.

Девиз команд должен начинаться со слов: «Мы с Урала ...». Общая продолжительность приветствия не должна превышать 2 (двух) минут.

**6.2. Квест, который будет представлять собой сюжетно-ролевою командную игру с интерактивными заданиями и сюжетной составляющей.**

Каждой команде для прохождения нескольких этапов квеста необходимо иметь смартфон с качественной камерой, стабильным доступом в сеть «Интернет» и установленным мессенджером (Telegram).

Одним из этапов квеста будет оценивание визуального оформления лагеря команд (без творческого представления).

В оформлении базового лагеря могут быть использованы подручные материалы и привезенный реквизит, не нарушающие санитарно-эпидемиологические требования и требования безопасности.

Критерии оценки:

- эстетичность и экологичность оформления;
- туристическая атрибутика и снаряжение;
- соответствие оформления базового лагеря теме Турслета с территориальной принадлежностью команды (к муниципальному образованию, городскому округу и др.).

Одним из этапов квеста будет спортивная рыбалка. Для участия в данном соревновании участникам (в количестве 2 (двух) человек) необходимо предусмотреть наличие удочки и необходимого инвентаря для ловли рыбы.

### **6.3. Обучающие мастер-классы.**

## **7. Подведение итогов Квеста**

**7.1.** Организационно-методический центр формирует состав жюри Квеста, численность которого должна составлять не менее пяти человек. Жюри возглавляет Председатель. Решение о победителях Квеста оформляется протоколом. Жюри рассматривает все спорные вопросы, возникающие в ходе проведения Квеста.

7.2. Подведение итогов и поощрение победителей осуществляет Организационно-методический центр при поддержке Министерства социальной политики Свердловской области.

7.3. Победители и призеры Квеста определяются в командном первенстве по наибольшему набранному количеству баллов (по итогам прохождения заданий). Критерии оценки Квеста будут обозначены в заданиях в день проведения мероприятия.

Победители и призеры командного первенства Квеста награждаются дипломами и кубками.

## **8. Порядок предоставления материалов для участия в Турслете**

8.1. Базовые методические организации Свердловской области до 05 августа 2024 года направляют заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению в электронном виде (в форматах Word и Pdf) в Организационно-методический центр с использованием защищенных каналов связи на абонентский пункт (VipNet 1913) «066 000 ГКУ СОИ СО ОМЦСП\_05». Контактный телефон: 8 (343) 336-41-97, 8 (343) 336-23-70.

**ЗАЯВКА**  
на участие в туристическом слете среди граждан  
пожилого возраста Свердловской области

\_\_\_\_\_  
Наименование базовой методической организации

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование клуба</b>	<b>Название команды</b>	<b>Наименование учреждения и место нахождения клуба (МО)</b>	<b>ФИО капитана команды / контактный телефон</b>
<b>Список для участия в мероприятии</b>				
<b>№ п/п</b>	<b>ФИО участника</b>		<b>Категория участника (гражданин пожилого возраста / работник учреждения)</b>	<b>Контактный телефон (сот.)</b>
1.				
2				
...				
10.				
<b>Список автотранспорта (для организации парковки)</b>				
1.				
...				

Директор

\_\_\_\_\_  
наименование государственного автономного учреждения социального обслуживания  
Свердловской области

\_\_\_\_\_  
подпись  
МП

\_\_\_\_\_  
ФИО

Приложение № 2  
к Положению туристического слета  
среди граждан пожилого возраста  
Свердловской области

ФОРМА

**Согласие на обработку персональных данных физического лица, являющегося участником/ведущим официальных мероприятий по профилю социального обслуживания**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт, серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего паспорт)

настоящим даю свое согласие на обработку государственным казенным учреждением социального обслуживания населения «Организационно-методический центр социальной помощи» (далее – Оператор), находящимся по адресу: г. Екатеринбург, ул. Баумана, д. 51, моих персональных данных, к которым относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- месяц рождения;
- год рождения;
- адрес регистрации;
- серия и номер паспорта, дата и место выдачи, код и наименование органа, выдавшего паспорт;
- контактный номер телефона (мобильный, домашний)
- адрес электронной почты
- место работы;
- должность;
- фотографии;
- видеозаписи.

Цель обработки указанных выше персональных данных – реализация государственным казенным учреждением социального обслуживания населения «Организационно-методический центр социальной помощи» предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов

государственной власти Свердловской области в части организационно-методической работы в сфере социального обслуживания населения.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, и которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие на обработку персональных данных предоставлено в соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Оператор гарантирует, что обработка моих персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие вступает в действие с момента моего присутствия на официальном мероприятии, организатором или участником которого является Оператор, на период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2024 года до «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2029 года.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей, сознательно и в своих интересах.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2024 г.

*(дата подписания)*

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*(Фамилия, имя, отчество полностью)*

Приложение № 3  
к Положению туристического слета  
среди граждан пожилого возраста  
Свердловской области

ФОРМА

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для физического лица, являющегося участником/ведущим официальных мероприятий по профилю социального обслуживания)**

Наименование организации (полное): Государственное казенное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи»

Наименование организации (сокращенное): ГКУ СОИ СО «ОМЦСП»

Адрес местонахождения: 620057, г. Екатеринбург, ул. Баумана, д. 51

Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН): 6673205468

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1096673010170

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Контактный номер телефона: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение государственным казенным учреждением социального обслуживания населения «Организационно-методический центр социальной помощи» (далее – Оператор) моих персональных данных (далее – ПДн) в порядке согласно таблице 1.

Таблица 1

Категория ПДн	Перечень ПДн	Разрешаю к распространению ПДн (да/нет) (заполняется собственноручно)	Условия и запреты <sup>1</sup> (заполняется собственноручно)	
			Запрещаемые действия по обработке ПДн	Условия передачи ПДн по сети Оператора
Иные ПДн	фамилия			
	имя			
	отчество (при наличии)			
	место работы			
	фотоизображение			
	видеозапись			

Цель распространения ПДн, указанных в таблице 1, на информационных ресурсах Оператора – проведение Оператором организационно-методической работы в сфере социального обслуживания населения.

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа **неограниченному кругу лиц** и иные действия с ПДн:

<sup>1</sup> В случае отсутствия условий и запретов указать «Отсутствуют» или «—».

В случае наличия условий и запретов выбрать из Приложения соответствующие числовые обозначения.



Информационный ресурс	Действия с ПДн
<p>Официальный сайт государственного казенного учреждения социального обслуживания населения «Организационно-методический центр социальной помощи» <a href="https://uralsocinform.ru/">https://uralsocinform.ru/</a> Госпаблик учреждения <a href="https://vk.com/omcspso">https://vk.com/omcspso</a></p>	<p>Предоставление сведений неограниченному кругу лиц</p>

Я оставляю за собой право отозвать своё согласие посредством составления соответствующего требования, которое включает в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес), перечень ПДн, обработка которых подлежит прекращению.

Настоящее согласие действует с момента моего присутствия на официальном мероприятии, организатором или участником которого является Оператор, на период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2024 г. до «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2029 г. или направления мной требования по отзыву своего согласия на распространение моих ПДн.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей, сознательно и в своих интересах.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2024 г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

## Условия и запреты

Числовое обозначение	Условия и запреты
Запрещаемые действия по обработке персональных данных:	
[1]	сбор;
[2]	запись;
[3]	систематизация;
[4]	накопление;
[5]	хранение;
[6]	уточнение (обновление, изменение);
[7]	извлечение;
[8]	использование;
[9]	передача (распространение, предоставление);
[10]	обезличивание;
[11]	блокирование;
[12]	удаление;
[13]	уничтожение.
Условия передачи по сети:	
[14]	только по внутренней сети Оператора, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников,
[15]	с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;
[16]	без передачи полученных ПДн с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.